



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА ПРОМОЦИЈА И ПОДДРШКА НА ТУРИЗМОТ

ПРАВИЛНИК

за измена и дополна на Правилникот за систематизација на работни места
во Агенција за промоција и поддршка на туризмот

Број 04-263/1
13. 05. 2022 година
Скопје

Врз основа на член 17 став (7) од Законот за вработени во јавен сектор („Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/14, 199/14, 27/16, 35/18 и 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 143/19, 14/20 и 215/21), и врз основа на членот 14 од Законот за основање на Агенцијата за промоција и поддршка на туризмот, („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/08, 59/12, 156/10, 187/13, 41/2014 и 83/2018), Директорот на Агенцијата за промоција и поддршка на туризмот донесе:

ПРАВИЛНИК

за измена и дополна на Правилникот за систематизација на работни места во Агенцијата за промоција и поддршка на туризмот

Член 1

Со овој Правилник се врши измена и дополна на Правилникот за систематизација на работни места во Агенцијата за промоција и поддршка на туризмот со број 01- 381/2 од 11.05.2015 година, Правилник за изменување на Правилникот за систематизација на работни места со бр.01-654/1 од 21.11.2016 година, Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места со бр. 04-68/2 од 09.02.2018 година, Правилникот за измена и дополна на Правилникот за систематизација на работни места 01-116/5 од 08.02.2019 година и Правилник за дополна на Правилникот за систематизација на работните места со бр. 01-122/2 од 17.02.2021 година, Правилник за за измена и дополна на Правилникот за систематизација на работни места со бр. 01-253/1 од 27.04.2021 година и Правилник за за измена и дополна на Правилникот за систематизација на работни места со бр.04-199/1 од 06.04.2022 година.

Член 2

Во Правилникот за систематизација на работни места во Агенција за промоција и поддршка на туризмот во Глава точка III. Опис на работни места во Агенција за промоција и поддршка на туризмот, после Одделение за внатрешна ревизија се додава Проектна единица за имплементација на ИПА и други проекти надвор од сектор и гласи:

6. ПРОЕКТНА ЕДИНИЦА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НА ИПА И ДРУГИ ПРОЕКТИ

Реден број	38
Шифра	УПР 01 01 Б04 000
Ниво	Б04
Звање	Раководител на одделение - Вработени на проект на определено работно време
Назив на работно место	Раководител на проектна единица за имплементација на ИПА и други проекти финансирани од странска помош
Број на извршители	1
Одговара пред	Директор на Агенција за промоција и поддршка на туризмот
Вид на образование	Високо образование
Работни цели	Раководниот на проектната единица е вработено лице на определено време од нивото Б4 кој има за цел ефикасно, ефективно и квалитетно

	да раководи, да дава совети, насоки при раководењето проектната единица во рамките на институцијата.
Работни задачи и обврски	Имплементација на активности од ИПА и други проекти финансирани од странска помош, утврдени во Договорот за проектот и тоа: - раководи со проектната единица, - ја организира, насочува и координира работата на проектната единица, - ги распоредува работите и задачите на вработените во проектната единица; - ја следи регулативата во врска со користењето на средствата од ИПА фондовите; - врши непосредна контрола и надзор над извршувањето на работите и задачите од проектната единица; - подготвува и предлага план за работа на проектната единица и се грижи за реализирање на планот за работа; - ги координира активностите во врска со програмирање, имплементација, мониторинг и евалуација на проектите во рамките на ИПА фондовите и другите проекти финансирани со странска помош; - врши координација и учествува во подготовката на техничката документација за програмирање, имплементација, мониторинг и евалуација на проектите; - се грижи за ефикасно спроведување на проектите и организирање на подготовка на проектните задачи; - ја координира подготовката на програмските документи поврзани со спроведувањето на ИПА проектите и другите проекти финансирани со странска помош; - учествува во изработката на работните програми за грантови и други видови проекти - соработува со сите надлежни институции во врска со имплементацијата на активностите за европска интеграција и другите проекти; - изготвува информации и извештаи од областа на проектната единица; - врши и други работи од областа на европската интеграција и спроведувањето на проекти

Реден број	39
Шифра	УПР 01 01 B04 000
Ниво	B04
Звање	Помлад соработник - Вработени на проект на определено работно време
Назив на работно место	Помлад соработник на проектна единица за имплементација на ИПА и други проекти финансирани од странска помош
Број на извршители	1
Одговара пред	Раководител на проектна единица

Вид на образование	Високо образование
Работни цели	Вработениот од ниво B04 со својата работа има за цел да помага на на раководителот на проектната единица во ефикасно, ефективно и извршување на работните задачи кои придонесуваат за остварување на програмата за работа на институцијата и задачи од делокругот на организационата единица во која е вработен
Работни задачи и обврски	Помага во имплементација на активности од ИПА и други проекти финансирани од странска помош, утврдени во Договорот за проектот и тоа: - ја следи регулативата во врска со користењето на средствата од ИПА фондовите; - непосредно учествува во имплементирањето на ИПА и другите проекти; - учествува во подготовката на техничката документација за програмирање, имплементација, мониторинг и евалуација на проектите; - непосредно учествува во спроведување на проектите и организирање на подготовка на проектните задачи; - помага при изготвување на извештаи и информации од делокругот на работењето на проектната единица; - врши и други работи од областа на спроведувањето на проекти.

Член 3

Согласно извршените измени и дополнувања во интегралниот текст на Правилникот се вршат измени и дополнувања и на табеларниот преглед на работните места како составен дел на Правилникот.

Член 4

Овој правилник влегува на сила со денот на донесувањето, а ќе се применува по добиената согласност од Министерството за информатичко општество и администрација.

Бр. 04- 263/1
13.05.2022 година

Директор,
д-р. Љупчо Јаневски