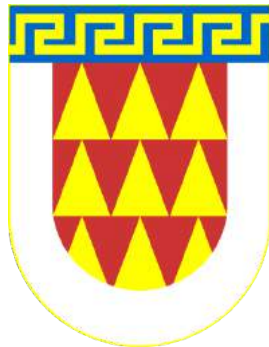


**ПРОЕКТ ЗА ЛОКАЛНА И РЕГИОНАЛНА КОНКУРЕНТНОСТ –  
ИНВЕСТИЦИИ ВО ТУРИСТИЧКА ИНФРАСТРУКТУРА И ПОВРЗУВАЊА  
ВО ДЕСТИНАЦИИТЕ ВО ОПШТИНА БИТОЛА**



**СПИСОК ЗА ПРОВЕРКА НА ПЛАНОТ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО  
ЖИВОТНАТА СРЕДИНА ЗА ПРОЕКТ „РЕСТАВРИРАЊЕ И  
АДАПТИРАЊЕ НА ОФИЦЕРСКИ ДОМ ЗАЕДНО СО ПАРТЕРНОТО  
УРЕДУВАЊЕ“ – БИТОЛА**

**НОЕМВРИ 2018**

**ОПШТИНА БИТОЛА**

## 1. Краток вовед на проектот

Проектот за локална и регионална конкурентност (ЛРЦП) е четиригодишна инвестициска операција, поддржана од Европската Унија со користење на средства од ИПА II, наменети за конкурентност и иновации во Македонија. ЛРЦП ќе се раководи како хибриден фонд и ќе се состои од четири компоненти, извршени од Светската банка и од Владата на Македонија. Проектот ќе обезбеди финансирање на инвестиции и градење на капацитети за поддршка на развојот на секторот, инвестирање во дестинации и специфичен просперитет на дестинацијата. На регионално и локално ниво, Проектот ќе ги поддржи избраните туристички дестинации во земјата преку комбинација на техничка помош за подобрување на дестинација, инвестиции во инфраструктурата и инвестиции во врските и иновациите. Инвестициите ќе бидат преземени преку шемата за грантови за заинтересираните страни од регионот како што се општините, институциите, невладините организации и приватниот сектор.

Следејќи ја постапката за аплицирање за добивање на грант во рамките на Проектот за локална и регионална конкурентност на ЕУ, Инвестиции во туристичка инфраструктура и врски во дестинации во Општина Битола, инвеститорот подготви листа за проверка на Планот за управување со животната и социјалната средина за "Реставрирање и адаптација на Офицерски Дом заедно со партерното уредување "- Битола. ПУЖСС контролната листа, нејзината имплементација, како и сите проектни активности мора да се усогласат со Рамката за управување со животната и социјалната средина, подготвена за севкупниот Проект за Локална и Регионална Конкурентност.

Реставраторските активности планирани да се спроведат на Офицерскиот Дом во Битола ќе придонесат за привлекување на бројни туристи за да го посетат објектот и многуте културни настани организирани во неговите премиси. Офицерскиот Дом Битола е споменик на културата од прв степен и заштитен од Дирекцијата за заштита на културното наследство на Република Македонија.

Со реализацијата на под-проектот, општината очекува да го актуелизира Офицерскиот Дом Битола како туристичка атракција во Битола и Пелагонискиот регион и да ги поврзе карактеристичните стратешки локации за туризам во земјата.

Според Канцеларијата на проектот за локална и регионална конкурентност, овој под-проект е категоризиран како во категорија за ризик од животната средина Б, што значи дека спроведувањето на проектните активности ќе имаат мало или нема да имаат влијание врз животната средина и локалното население.

Со имплементација на проектните активности, ќе бидат зголемени шансите за зголемување на туризмот, како и управувањето со дестинациите.

Имплементацијата на овој проект како инфраструктурна инвестиција ќе влијае врз зголемувањето на атрактивноста на Битола како дестинација, во Пелагонија заедно со животната средина, и во исто време, локалната економија на Пелагонија и околните населени места ќе се подобри.

Преку ПУЖСС контролната листа, кои се подготвени во согласност со барањата на Светска Банка, јавната свест на Изведувачот ќе биде подигната, Надзорот и јавната администрација ќе ги минимизираат влијанијата врз животната средина за време на градежните активности, како и во оперативната фаза при одржување на објектот. Изведувачот ќе ги зајакне капацитетите преку имплементирање на предложените мерки

за ублажување за различни влијанија врз животната средина, особено во правец на правилно менаџирање со различните фракции на отпад кои се очекува да се создадат при конструктивната фаза.

### 1.1. Опис на објектот

Објектот претставува посебна, индивидуална деловна зграда, која се наоѓа во централното градско подрачје, на ул. "Широк Сокак" б.б, во делот покриен со ДУП за Центар 1. Припаѓа на заштитената урбана целина „Старо градско јадро“, а и самиот објект претставува заштитен објект од 1<sup>-ва</sup> категорија од Управата за заштита на културното наследство на Република Македонија, заштитено со Одлука број 08676 од 18.12.2000 година. Самиот објект лежи во средишниот дел на парцелата, опколен со двор од север, запад и југ и спрема улицата на својата источна страна, со корисна површина на објект од 1340m<sup>2</sup>.

Влезовите се од источната и западната страна на објектот, а објектот содржи подрум, приземје, кат и галерија. На локацијата постои и влез за возила кон сервисен двор на источната страна на парцелата, спрема улицата “Македонска Фаланга”.

### 1.2. Планирани активности

Проектот ќе опфати реставрација на Офицерскиот дом, односно зачувување и обновување на фасадните пластики, промена на фасадна столарија запазувајќи ги условите за енергетска ефикасност, внатрешна реставрација со дефинирана намена согласно културните настани и поставки во текот на цела година. Предвидена е промена на внатрешна столарија и реставрирање на санитарни чворови, изведување на ново внатрешно и надворешно осветлување, како и поставување насоодветно греење и ладење. **Позеленувањето околу објектот ќе се врши според целта за реализација на посакуваните културни настани и функции на целиот објект и барања и насоки на надлежниот орган за заштита и зачувување на културното наследство. Самиот парк не е заштитено културно наследство ниту природно заштитено подрачје.**





Слика 1 Сегашна состојба во Офицерскиот Дом - Битола

Кон целокупната функционалност на објектот ќе се одвива реновирање на водоводната и канализациската мрежа (поврзана со општинската мрежа) во и околу објектот, како и замена и надградба на електроенергетските инсталации. Останатите внатрешни елементи, опремување и набавка на опрема ќе бидат завршени во рамките на овој проект.

Во Табела 1 се прикажани сумарно типот на активности кои ќе бидат спроведени во рамките на реставрација на Офицерскиот дом Битола, кои подактивности ќе бидат опфатени во реализацијата, како и типот и количини на материјалите кои ќе бидат употребени со цел да се утврди потенцијалното влијание на активностите врз животната средина и безбедноста и здравјето на работниците и локалното население кои ќе произлезат од нив .

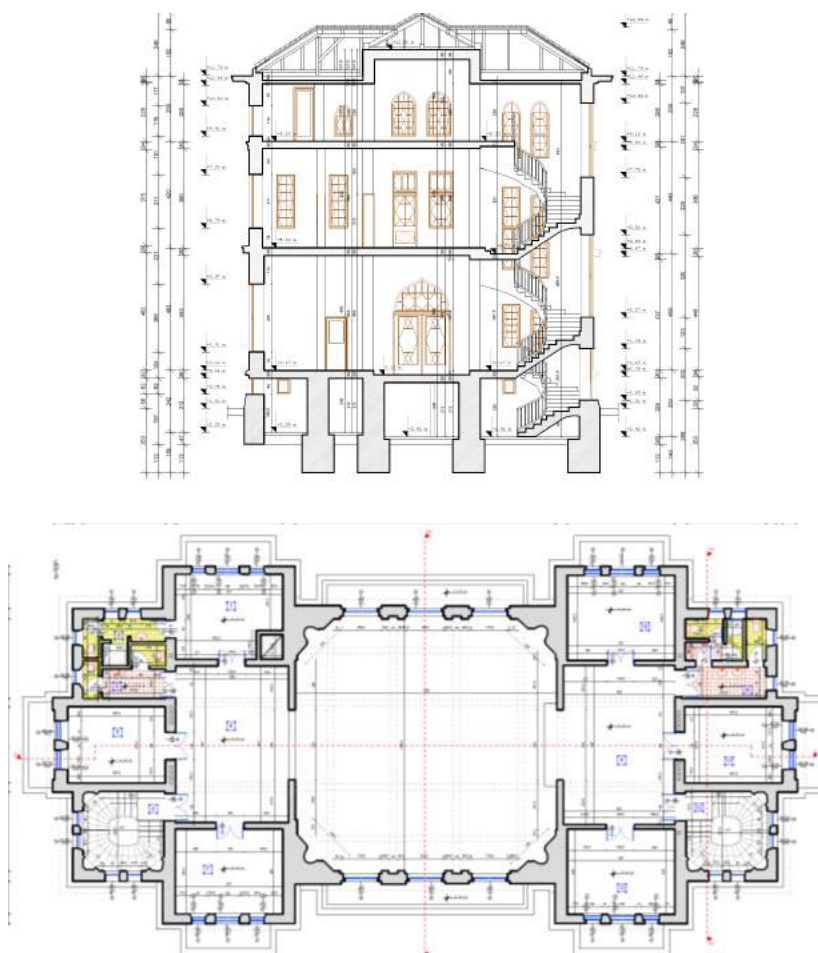
Табела 1 Планирани активности кои ќе бидат реализирани во рамки на потпроектот

Тип на активност	Подактивности	Количина
<b>Подготвителни работи</b>	Оградување на градилиште и поставување на пристапни рампи до објектот	280 m
	Демонтажа на ќерамиди, летви, дел од дрвена конструкција на кров, громобранска заштита, керамички плочки	1.760 m <sup>2</sup>
	Монтажа на скелиња	1.430 m <sup>2</sup>
<b>Сидарски работи</b>	Симнување на стар малтер од сидови, плафони и фасада	3.560 m <sup>2</sup>
	Импрегнација и репарација на пукнатини и дупки	270 m <sup>2</sup>
	Малтерисување	3.560 m <sup>2</sup>
<b>Монтажерски работи</b>	Изработка на преградни сидови од гипс картон и нивна финална обработка	1.000 m <sup>2</sup>

Тип на активност	Подактивности	Количина
<b>Дограмациски работи</b>	Демонтажа на стари дрвени прозорци и монтажа на нови дрвени автентични претходно третиранисо фунгицид, инсектицид, еколошки противпожарен препарат (МКС EN 13381-32015) и боење со мрсна боја	156 дрвени прозорци
	Репарација на внатрешна дограма, демонтажа и транспорт на дрвени врати до фабрика, стружење, длабинска импрегнација со фунгицид и инсектицид, еколошки премаз за противпожарна заштита (МКС EN 13381-32015) и мрсна боја. Монтажа на репарирани врати во објектот.	60 дрвени врати
<b>Подна обработка</b>	Санација на постоечкиот под од паркет, со претходно стругање и лакирање со основен лак и два наноса на безбоен, сјаен, двокомпонентен нитро лак, а на места каде што е потребно, предвидено е менување на стариот паркет со нов соодветен паркет	190 m <sup>2</sup>
<b>Керамички работи</b>	Поплочување на сидови и подови во бањи и тоалети со керамички плочки	750 m <sup>2</sup>
<b>Молеро-фарбарски работи</b>	Глетување на сидови и фарбање на внатрешни и надворешни сидови, плафони и фасада. Решетките од ковано железо на прозорските отвори и вратите, како и оградите на балконите, поради рѓосување ќе бидат демонтирани, и ќе бидат премачкани со средство за отстранување на корозија од метални површини кое не содржи хлорни соединенија и не ги нагизува и оштетува металните површини. Откако металната површина ќе биде исчистена од корозија, се премачкува со антикорозивен премаз.	10.000 m <sup>2</sup>
<b>Кровна конструкција и покривачки активности</b>	Поправка на кровна конструкција и покривање со керамиди	270 m <sup>2</sup>
<b>Изолатерски и лимарски работи</b>	Поставување на изолационен материјал во внатрешни преградни сидови	2.000 m <sup>2</sup>
<b>Водоводна и одводна инсталација</b>	Замена на постоечка дотраена водоводна и одводна мрежа и спроведување на инсталација за уште 6 тоалети и бањи во објектот	4 тоалети 2 бањи
<b>Електрична инсталација</b>	Замена на дотраена електрична инсталација	/

Тип на активност	Подактивности	Количина
Поставување на гасификациона мрежа за централно греење	Поставување на довод на гас до подрумските простории на објектот со намена за користење на гас за централно греење на објектот	/
Партерно уредување	Партерно уредување и корекција на природни патеки и зеленило кои ќе бидат оштетени за време на изведба на градежните работи во рамки на рехабилитацијата.	/

На следните фотографии е прикажан изгледот на Офицерскиот дом по неговото реконструирање.



Слика 2 Планирана состојба на Офицерскиот Дом после изведување на градежните активности

### 1.3. Локација на проектот

Локацијата на проектот е во централното градско подрачје на Битола на ул. Широк Сокак бб, во строго заштитена зона на споменици на културата. Објектот е лоциран на КП бр.16702/1 КО Битола 3, во сопственост на Општина Битола, а земјиштето на Република Македонија.

На Слика 1 е прикажана локацијата на Офицерскиот дом во Битола и непосредната околина.



Слика 3 Локација на Офицерскиот Дом во Битола

Објектот се наоѓа во густо изградената централна зона на Битола (градско јадро), која е многу фреквентна со пешаци и возила по околните улици Иво Лола Рибар (од север) и Партизанска (исток и југ), додека на западната страна граничи со пешачката зона на Широк Сокак. Локацијата на објектот е во зона со објектиза колективно и индивидуално домување (претежно приземни или приземје и кат). Во непосредната околина на Офицерскиот дом – Битола, се наоѓа Градскиот музеј на Битола, спортската сала и автобуска постројка. На јужниот дел од парцелата е лоциран ресторан „Парк“.Изгледот на објектот и непосредната околина е прикажан на следните фотографии.





Слика 4 Изглед на Офицерскиот дом во Битола и непосредната околина

## 2. Преглед на потенцијалните влијанија врз животната средина

Од реализацијата на планираните активности во рамките на под - проектот се очекуваат незначителни краткотрајни влијанија врз животната средина и безбедноста и здравјето на луѓето, од локално значење (ризик по безбедноста и здравје на работниците како и вработените лица во објектот, зголемено ниво на бучава, генерирање на различни фракции на отпад и појава на емисии на прашина и емисии на  $\text{CO}_2$ ,  $\text{NO}_x$ , PAH,  $\text{SO}_2$  во воздухот).

Пред да започне со реализација на проектните активности, инвеститорот треба да ги преземе сите мерки на претпазливост кон барањата на ОН & S согласно националното законодавство со изготвување на План за ОН & S на градилиштето.

Со цел да обезбеди соодветна информација за локалното население за започнување на активностите за реконструкција на Офицерски Дом Битола, инвеститорот треба да изготви соопштение објавено во зградата на општината во Битола, на веб-страницата на општината и на веб-страницата на Проектот за локална и регионална конкурентност.

### **Воздух**

Од влијанија **во воздухот** се очекуваат дифузиони емисии на прашина при демонтирање на дограма и рушење на постоечки бетонски и малтерисани површини, како и отстранување на оштетен дел од фасадата. Емисии во воздух од испарливи загадувачки супстанции се очекуваат во фазата на санација на дрвени површини и паркети, стругање и лакирање во неколку слоеви, како и при санација на метални решетки на прозорци, антикорозивен третман и лакирање. Градежните активности ќе генерираат прашина и издувни гасови од горивата на опремата, механизацијата и возилата ( $\text{PM}_{10}$ ;  $\text{PM}_{2,5}$ ;  $\text{CO}_2$ ;  $\text{NO}_x$ ; PAH;  $\text{SO}_2$ ).

### **Бучава**

Активностите за реставрација на објектот на Офицерскиот Дом, ќе придонесат на зголемување на нивото на **бучава** во непосредната околина, од присуството на градежната механизација, користењето на рачен електричен алат и демонтирање на стара фасада, малтер и дограма, санитарии и плочки, активности за изнесување на шут и друг градежен отпад од објектот. Земајќи во предвид дека објектот се наоѓа во централното градско подрачје во фреквентна пешачка зона и зона на домување, се очекуваат емисии на бучава од локален краткотраен карактер. Согласно Правилникот за локациите на



мерните станици и мерни места (Сл. Весник бр.120/08) и Правилникот за гранични вредности на нивото на бучава во животната средина (Сл. Весник бр.120/08), предметната локација припаѓа во подрачје од II степен на заштита од бучава при што граничните вредности изнесуваат 45dBA за ноќниот период, односно и 55dBA за ден и навечер.

### **Отпад**

Од активностите на реставрација на објектот ќе се создадат следните видови на **отпад: отпад од демонтажа и рушење**, отпад од пакување на градежни и помошни материјали за изведба, **општински отпад**. Ова влијание е незначително и краткотрајно (во фазата на реконструкција) и со преземање на соодветните мерки за собирање, селектирање и одложување на секој тип на создаден отпад по фракции, ова влијание ќе биде надминато. Инвеститорот е должен да изработи и имплементира **Програма за управување со отпад**, кој ќе содржи препораки за соодветно селектирање и складирање на сите видови на создаден отпад, посебно опасниот отпад (пакување од бои, инсектициди, фунгициди), како и можности за негова реупотреба. Инвеститорот исто така е должен да потпише договор **со лиценцирано и овластено претпријатие** за преземање, транспортирање и депонирање на отпадот.

**На местото не се евидентирани азбестни или други опасни материјали (како што се олово-боја), со што не се очекува генерирање на големи количини на опасен отпад во текот на работите.**

**Табела 2: Предвидени количини на отпад согласно основниот проект за Офицерски дом - Битола**

<b>ФАЗА НА ПРОЕКТОТ</b>		
	<b>Тип на отпад</b>	<b>Количина</b>
<b>Фаза на подготовка (уривање)</b>	<b>17 01 – градежен шут (бетон, цигли, керамиди, керамика)</b>	220 m <sup>3</sup> /вкупно
	<b>17 02 01-дрво</b>	120 m <sup>3</sup> /вкупно
	<b>17 02 02- стакло</b>	7.400 m <sup>2</sup> /вкупно
<b>Фаза на надградба/доградба</b>	<b>20 03 01 – мешан комунален отпад</b>	20l/ден
	<b>Отпад од пакување на бои, лакови, премази– 08 01 11* - отпадни бои и лакови што содржат органски растворувачи или други опасни супстанции</b>	1,5 m <sup>3</sup> /вкупно
	<b>15 02 02* Абсорбенти, филтер материјали, марамчиња за бришење и заштитна облека, контаминирана со опасни супстанции</b>	1 m <sup>3</sup>

Со оглед на тоа што зградата е заштитена како културно наследство од страна на Државниот завод за заштита на културното наследство, условите на Елаборат за заштита (StudyX) треба да се применат на дизајнот пред почетокот на градежните активности, како и во градежната и оперативната фаза.

За овој план беше подготвен план за управување со културното наследство во кој беше вклучено сè за културното наследство од Елаборат за конзервација. Површинските и подземните води и емисиите на почва не се очекуваат од спроведувањето на активностите за реконструкција на под-проектот.

### **3. Цел на ПУЖСС и план за управување со културното наследство и услови за објавување во јавноста**

Светска Банка бара проценка на животната средина (ПЖС) за предложени проекти за финансирање од страна на Светска Банка со цел да се осигурат дека се одржуваат и се одржливи од гледна точка на животната средина и со тоа се унапредува носењето на одлуки. ПЖС е процес чија ширина, длабочина и тип на анализа зависи од природата, опсегот и потенцијалните влијанија на под-проектот. ПЖС ги оценува можните влијанија на животната средина од под-проектот, како влијанието на локацијата каде се реализира проектот.

Согласно спроведениот скрининг на Апликацијата за изразување интерес (вклучително и прашалник за животна средина, под-проектот „Реставрирање и адаптирање на Офицерски дом заедно со партерното уредување” е категоризирано како Б- проект. Под-проектите се класифицирани во категорија Б- доколку потенцијалните влијанија на животната средина се помалку штетни од подпроектите во А и Б+ со оглед на нивната природа, големина и локација, како и потенцијалните влијанија врз животната средина.

Опсегот на оценувањето на животната средина за под-проектите можат да бидат различни, но најчесто е помал од опсегот на Планот за управување со животната и социјална средина (ПУЖСС). За под-проекти што предвидуваат мали надградувања, реконструкција или приспособување на објекти се користи списокот на ПУЖСС. Формата на списокот е одредена со Рамката за животната и социјалната средина за локални и регионални проекти за конкурентност.

Обемот на проценката на животната средина за под-проектите може да биде различен за различни под-проекти, но обично е помалку од обемот на Оценката за влијанието врз животната средина, најчесто во форма на ПУЖСС. За под-проекти кои предвидуваат едноставни надградби, реконструкции или адаптации на објекти, се користи ПУЖСС контролната листа. Формата на контролниот список на ПУЖСС е дефинирана во еколошката и социјалната рамка за Проектот за локална и регионална конкурентност. Контролната листа на ПУЖСС ја опишува секоја мерка за ублажување, вклучувајќи го и видот на влијанието врз кое се однесува и условите под кои е потребен (на пример, континуирано или во случај на непредвидени случаи), заедно со дизајни, описи на опрема и оперативни процедури, ги проценува сите можни влијанија врз животната

средина на овие мерки и обезбедува поврзување со други планови за ублажување потребни за проектот (План за управување со културното наследство за "Реставрирање и адаптирање на Офицерски Дом заедно со партерно уредување", кој се подготвува, а неговата табеларна форма да биде дел од тендерската документација). ПУЖСС контролната листа се применува за помали рехабилитации или изградба на мали градежни објекти. Обезбедува "прагматична добра практика" и е дизајнирана да биде лесна за користење и компатибилна со барањата на СБ за заштита. Форматот на типот на контролни списоци се обидува да ги опфати типичните пристапи за ублажување на постапките за заеднички договори за градежни работи со локализирани влијанија. Листата за проверка има еден дел за воведување (дел за воведување во кој е опишан проектот, дел каде што е дефинирана категорија на животната средина, идентификувани влијанија и објаснет концепт за проверка на ПУЖСС) и три главни делови:

- **Дел 1** содржи описен дел („пасош на локацијата“) кој ги опишува спецификациите на проектот во однос на физичка локација, институционални и легислативни аспекти, опис на проектот, инклузивност за потребата на програма за градење на капацитети и опис на процесот на јавна консултација.
- **Дел 2** вклучува социјален и скрининг на животната средина со едноставен да/не формат пропратен со мерки за ублажување за дадена активност
- **Дел 3** е мониторинг план за активностите за време на изградбата и имплементацијата на проектот. Го задржува истиот формат за стандарден Список за проверка на Светска Банка. Намерата на овој проект е деловите 2 и 3 да бидат споени за изведувачите.

Процедурата за објавување на **ПУЖСС** списокот е следната: **ПУЖСС** список на македонски, албански и англиски јазик треба да бидат објавени на интернет страницата на ПЛРК и примачот, како и страниците на опфатените општини и да биде достапен на јавноста најмалку 14 дена. Треба да биде достапен и во тврда копија и просториите на ПЛРК и релевантните општини и/или на планските региони. Кога ќе биде објавен, повикот за забелешки на документот да биде издадено заедно со достапните електронски и поштенски адреси за испраќање на забелешките. Евиденција од јавната расправа (собрани коментари и прашања) содржи основни информации за местото, листа од присутни луѓе и резиме од добиените забелешки и треба да биде вклучен во финалната верзија од објавениот документ.

#### **4. Примена на списокот за проверка за ПУЖСС**

Списокот за проверка на ПУЖСС ќе се користи од страна на Инвеститорот, Општина Битола со цел спроведување на мерките предвидени за намалување, ублажување и елиминирање на потенцијалните влијанија врз животната средина и безбедноста и здравјето на работниците.

Списокот исто така ќе биде користен и од страна на изведувачот, интерниот надзор и од страна на општинскиот надзор на Општина Битола, со цел да се следи спроведувањето на мерките за заштита предвидени со Планот за следење.

ПУЖСС списокот е документ подготвен и е во сопственост на Општина Битола. Процесот на проектирање за предвиденото во под-проектот „Реставрирање и

адаптирање на Офицерски дом заедно со партерното уредување” ќе биде спроведен во три фази:

1. Општа идентификација и фаза на опсегот, во кој објектот за реконструкција и адаптација е означен и приближна програма за потенцијалните работни типологии се образложени. Во оваа фаза деловите 1,2 и 3 на ПУЖСС списокот се подготвени. ПУЖСС списокот може да се употреби за да се означат типични активности од „мени” и да се поврзат со типичните прашања на животната средина и мерки за ублажување. Јавни консултации ќе се одржат, ПУЖС е финализиран.
2. Детално планирање и тендерска фаза, вклучува спецификации и предметни пресметки за градежните работи, опрема, маркетинг и други услуги поврзани со под-проектот. Целината пополнета табеларно ПУЖСС (дел 1,2 и 3) ќе биде прикачена како интегрален дел на тендерската документација и договорите за работа, како и договор за надзор аналогно на сите технички и комерцијални термини мора да бидат потпишани од страните на договорот.
3. За време на имплементација на работите усогласеност со животната средина (со ПУЖСС списокот и регулирање на безбедноста на животната средина и здравјето) и други квалитативни категории ќе бидат имплементирани на соодветна локација и проверена апликација од страна на надзор што вклучува инженерски надзор на локацијата или надзор на проектот назначен за надзор на имплементацијата на ПУЖСС списокот. Мерките за ублажување во дел 2 и мониторинг план во дел 3 се основа за верификување на усогласеноста на изведувачот со потребните одредби за животна средина.

Практична примена на ПУЖСС списокот ќе ги вклучува достигнувањата на дел 1 за поседување и документирање на релевантни спецификации на локацијата. Во вториот дел, активностите кои треба да се извршат ќе бидат проверени согласно предвидените активности и во третиот дел мониторинг параметрите ќе се идентификуваат и применат според активностите предвидено во дел 2.

Целосниот ПУЖСС список пополнет во табела (Делови 1,2 и 3) треба да биде прикачено како внатрешен дел од договорите за работа и аналогно со сите технички и комерцијални услови кои треба да бидат потпишани од договорните страни.

## **5. Постапки за следење и известување и распределба на одговорноста**

Надзорот има надлежност да ја следи имплементацијата на проектните активности во градежна фаза и да го известува Инвеститорот (Општина Битола) според месечна динамика во согласност со извршениот увид на терен.

Барателот на средства (апликант) се обврзува да достави 3 месечни извештаи за имплементација и следење на мерките за ублажување на влијанија врз животната средина во форма на табеларен приказ (табели / дел 2 и дел 3) со дополнителна колона во која се дава статус на мерката и следењето на мерката (спроведено/неспроведено, кога, од страна на кој ентитет итн.).

### ***Мерки за ублажување***

Мерките за избегнување или намалување/ублажување на влијанијата врз животната средина, работниците, заедниците и социјалните аспекти на под-проектот кои ќе бидат применети во под-проектот се, но не ограничени на нив, следните:

- Соодветно обележување на локацијата на изградба, обележување на локацијата за привремено чување на материјалите, поставување предупредувачки ленти, огради и знаци, забранување на влез во просторот означен со предупредувачките ленти, примена на мерките за безбедност на граѓаните, машините да бидат управувани само од искусни и тренирани членови на персоналот, присуство на противпожарни апарати во случај на пожар и други оштетувања, постојано носење на заштитна опрема и облека, поправање скелиња и други мерки за безбедност и заштита, запаливите течности да бидат поставени и да се чуваат исклучиво во садови направени за таа намена.
- Сите работници треба да бидат свесни за сите опасност и противпожарни мерки и мора да бидат тренирани за користење на противпожарните апарати, хидранти и други апарати за спречување на оган кои мора да бидат функционални.
- Нивото на бучава не смее да надминува 55 децибела за време на денот и 45 децибела навечер, а работите нема да се извршуваат за време на нокта.
- Идентификација, класификација и одделно привремено чување (во одделни посебно означени канти/контејнери на претходно одредена локација во доволен број) различни типови на отпад кои се генерираат од рехабилитацијата и соодветното управување со отпад. Отпадот може да се пренесе и депонира/процесира од лиценцирани компании.
- Воспоставување на специјален сообраќаен режим на возилата на изведувачот за време на рехабилитацијата со соодветна сигнализација.
- Потпишување на Договор со компанијата за редовно одржување, замена на делови, превентивна замена на гориво, соодветно одржување (издувни гасови и безбедност, на пр.кочници, гуми итн.) како една од најважните функции на безбедноста, навремено чистење на возилата и одржување на паркинг локацијата, забрането менување на масло на локацијата за да се избегне загадување на водата и земјата, спроведување на годишен тест за одобрување за време на годишната регистрација на возилата.
- Мерките за ублажување кои се опишани се генерални, детални мерки за ублажување се опишани во делот Список на мерки за ублажување (Дел 3).

## 6. Табеларен дел

Табеларниот дел од списокот за проверка на планот ПУЖСС за потпроектот се состои од три дела:

1. Првиот дел ни дава ги дава спецификите на проектот во смисла на физичка локација, институционални и законодавни аспекти, опис на проектот, како и потребата за програма за градење на капацитети и опис на процесот на јавна расправа:
2. Вториот дел вклучува утврдување на социјалните аспекти и аспектите на животната средина и мерките за ублажување за секоја активност посебно:
3. Третиот дел од табеларниот приказ ќе ни послужи да се следат активностите за време на изградбата и спроведување на проектот. Овој список за проверка има за цел да се вклучи во тендерската документација за изведувачи кои се

оценуваат врз основа на предложените цели и заедно со тоа да се обезбеди разумна контрола на процесот на работа.

<b>ДЕЛ 1: ИНСТИТУЦИОНАЛНИ И АДМИНИСТРАТИВНИ АСПЕКТИ</b>	
Земја	Република Македонија
Наслов на потпроектот	„РЕСТАВРИРАЊЕ И АДАПТИРАЊЕ НА ОФИЦЕРСКИ ДОМ ЗАЕДНО СО ПАРТЕРНОТО УРЕДУВАЊЕ“ – БИТОЛА
Обем на потпроектот и конкретни активности	Зачувување и обновување на фасадните пластики, промена на фасадна столарија запазувајќи ги условите за енергетска ефикасност, внатрешна реставрација со дефинирана намена согласно културните настани и поставки во текот на цела година. Предвидена е промена на внатрешна столарија и реставрирање на санитарни чворови. Изведување на ново внатрешно и надворешно осветлување. Реализација на термотехника за адекватно греење и ладење. Изведба на партерно уредување согласно намената за реализација на посакуваните културни настани и функции на целиот објект
Институционални аранжмани (Име и контакти)	<b>Управување со проектот*</b>
	<p><b>Зора Симјановска</b></p> <p><b>Општина Битола</b></p> <p><b>Адреса:</b></p> <p>“Булевар 1ви Мај” бр.61</p> <p>Телефон +389 47 234 234</p> <p>Мобилен +389 70 303 316</p> <p><a href="mailto:gradonacalnik@bitola.gov.mk">gradonacalnik@bitola.gov.mk</a></p> <p><a href="mailto:zkomunalno@bitola.gov.mk">zkomunalno@bitola.gov.mk</a></p>
Аранжмани за спроведување (Име и контакти)	<b>Надзор **</b>
<b>ОПИС НА ЛОКАЦИЈАТА</b>	
Име на локацијата	<b>Општина Битола</b>
Опис на локацијата	Офицерски дом Битола
	Анекс 1: Информации за локацијата (Слики од локацијата) <input checked="" type="checkbox"/> Д <input type="checkbox"/> Н
Кој е сопственик на земјиштето?	Сопственик на објектот е Општина Битола Сопственик на земјиштето е Република Македонија

Географски опис	Локацијата на проектот е во централното градско подрачје на градот Битола на ул. Широк Сокак бб, во строго заштитена пешачка зона на споменици на културата.
-----------------	--

### ЗАКОНСКИ ПРОПИСИ

Утврдување на националните и локалните законски прописи и дозволи кои се однесуваат на активностите на потпроектот	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Закон за животната средина („Сл.весник на РМ“ бр. 53/05, 81/05, 24/07, 159/08, 83/09, 48/10, 124/10, 51/11, 123/12, 93/13, 187/13 42/14, 44/15, 129/15, 192/15,39/16);</li> <li>– Закон за управување со отпад (Службен весник на РМ бр. 68/04; измени 71/04; 107/07, 102/08; 143/08; 124/10, 51/11, 123/12, 147/13, 163/13, 51/15,146/15 и 192/15);</li> <li>– Закон за квалитет на амбиентниот воздух (Сл. Весник на РМ бр. 67/04, 92/07, 35/10, 47/11, 59/12, 163/13, 10/15 и 146/15)</li> <li>– Закон за заштита од бучава во животната средина („Сл.весник на РМ“ бр. 79/07, 124/10, 47/11, 163/13 и 146/15);</li> <li>– Закон за безбедност и здравје при работа (Сл. Весник на РМ бр. 92/07, 136/11, 23/13, 25/13, 137/13, 164/13, 158/14 15/15 и 192/15)</li> <li>– Закон за градење (Службен весник на РМ бр. 51/05; измени 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 163/13, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14 и 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 31/16 и 39/16)</li> <li>– <b>Закон за заштита на културно наследство (Службен весник на РМ бр. 20/04, 71/04, 115/07, 18/11, 148/11, 23/13, 137/13, 164/13, 38/14, 44/14, 199/14, 104/15, 154/15, 192/15 и 39/16</b></li> <li>– <b>Уредба за прогласување на заштитен објект N.08676 / 1 од 18.12.2000 година и прогласување Н. 905/1 од 05.12.1977 од Музеј Битола.</b></li> </ul>
--	---

### ЈАВНА РАСПРАВА

Наведете кога/ каде се одржал процесот на јавна расправа и какви забелешки дале учесниците на расправата	За потпроекти од категорија Б не е предвидено одржување на јавна расправа. Постапката за објавување на Списокот (чек листата) за ПУЖСС е следна: <b>Листата за ПУЖСС</b> треба да се објави на интернет страниците на ПЛРК и примателот како и на интернет страниците на погодената општина и треба да биде достапна на јавноста најмалку 14 дена. Таа треба да биде достапна и во печатена форма во просториите на ПЛРК и во референтите општини и/или во центрите на планските региони. Кога ќе се објави, повикот за забелешки на документите треба да се издаде заедно со расположливата електронска и поштенска адреса за испраќање на забелешките. Добиените коментари и/или прашања од засегнатата јавност ќе бидат земени во предвид и заедно со одговорите на поставените прашања ќе бидат сумирани и ќе се вклучат во конечната верзија на објавениот документ.
--	---



(Финална листа на ПУЖСС)

**ИНСТИТУЦИОНАЛНО ГРАДЕЊЕ НА КАПАЦИТЕТ**

Дали се предвидува градење на капацитет?

Н или  Д ако Да, во анекс 2 се дадени информациите за градењето на капацитетите

## ДЕЛ 2: УТВРДУВАЊЕ НА СОЦИЈАЛНИТЕ АСПЕКТИ И АСПЕКТИТЕ НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА

Дали активноста на локацијата ќе вклучува некои од следниве работи:	Активност	Статус	Дополнителни референци
	А. Општи услови	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	Видете го делот А подолу
	Б. Рехабилитација на објекти	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	Видете го делот А и В подолу
	В. Историски објекти и области (вклучувајќи и случајни наоди)	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Возможно	Видете го делот D подолу
	Г. Набавка на хемикалии	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	Видете го делот Е подолу
	Д. Опасни или токсични материјали <sup>1</sup>	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	Видете го делот F подолу
	Ѓ. Влијанија врз шумите и / или заштитените подрачја	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не	Видете го делот G подолу
	Е. Сообраќај и безбедност на пешаци	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	Видете го делот I подолу

АКТИВНОСТ	ПАРАМЕТАР	СПИСОК ЗА ПРОВЕРКА НА МЕРКИТЕ ЗА УБЛАЖУВАЊЕ
		(a)

<sup>1</sup> Toxic / hazardous material includes and is not limited to asbestos, toxic paints, removal of lead paint, etc.

АКТИВНОСТ	ПАРАМЕТАР	СПИСОК ЗА ПРОВЕРКА НА МЕРКИТЕ ЗА УБЛАЖУВАЊЕ
<p><b>А. Општи услови</b></p>	<p>Известување и безбедност на работниците</p>	<p>(b) Подготовка, одобрување и имплементирање на План за безбедност и здравје при работа;</p> <p>(c) До започнување на работите се добиваат сите потребни дозволи, мислења, услови, лиценци, согласности и други законски барања.</p> <p>(d) Обезбедување на информации за локалното население за времето на започнување и времетраење на градежните активности со изготвување Известување кое ќе биде ставено на одборот за известување на општините и на веб-страницата на општината (<a href="http://opstinabitola.gov.mk">http://opstinabitola.gov.mk</a>)</p> <p>(d) Целата работа ќе се спроведува на безбеден и дисциплиниран начин;</p> <p>(e) Работничка облека и опрема за лична заштита е достапна во доволни количини и се носи / користи во секое време;</p> <p>(f) Работниците се соодветно обучени и искусни;</p> <p>(g) Обезбедување на соодветен обележувачки и информативен одбор на градилиштето;</p> <p>(h) Означување на локацијата за временско складирање на градежниот материјал во близина на локацијата;</p> <p>(i) Примена на добри градежни практики во текот на спроведувањето на проектните активности преку:</p> <p>(j) Правилно обележување на локацијата на проектот, поставување на касети и предупредувачки знаци, како и оградување кога е потребно (на пример, оградување на опасни точки);</p> <p>(k) Поставување на информативен одбор на локацијата на проектот за назначување на општи податоци за проектот, изведувачот и надзорот;</p> <p>(l) Забрани влез или невработени и неовластени лица во градилиштето;</p> <p>(m) Обезбедување мобилни тоалети за градежни работници, редовно одржување и празнење;</p> <p>(n) Машините за изградба и алатките треба да бидат управувани од обучен и искусен персонал за да се спречи ризикот од несреќи;</p> <p>(o) Присуството на опрема за противпожарна заштита е задолжително;</p> <p>(p) Сите работници мора да бидат обучени со рутински служби за итни случаи, патеки за бегство и користење на ПП опрема, хидранти и сл.</p> <p>(q) Изведувачот и подизведувачите имаат важечки дозволи за работа и дозволи / овластувања на надлежните органи за работа на културно наследство.</p>
	<p>Заштита на природата и биодиверзитет</p>	<p>(a) Логирањето е строго забрането. Отстранувањето на одделни дрвја, ако не може да се избегне, треба да се врши само со согласност на надлежен орган.</p> <p>(b) Отворените пожари се строго забранети.</p> <p>(c) Нема да има отпадоци.</p> <p>(d) нема да има чистење или миеење машини и возила на локацијата.</p> <p>(e) Само локалните растенија на локално подрачје може да се користат за зеленило / уредување.</p>

АКТИВНОСТ	ПАРАМЕТАР	СПИСОК ЗА ПРОВЕРКА НА МЕРКИТЕ ЗА УБЛАЖУВАЊЕ
		<p>(f) на локацијата нема антикорозивна апликација.</p> <p>(g) Никакви дрва нема да бидат оштетени или отстранети за време на работите.</p> <p>(h) Дизајн на светлосни натписи ќе го спречи прекумерното загадување на светлината.</p>
	Управување со материјали	<p>(i) Материјалите што се користат во градежништвото треба да одговараат на издржливост и други барања. Сите материјали треба да бидат одобрени од страна на надзорниот инженер.</p> <p>(j) Минералните сировини (агрегат, песок, чакал, итн.) и градежни материјали (како и асфалт) се набавуваат само од лиценцирани компании со важечки концесии за екстракција / експлоатација и важечки ИСКЗ дозволи. Компаниите можат да докажат мерки на H &amp; S и управувањето со животната средина е во сила.</p> <p>(k) Ќе се користат само постојните извори на минерални сировини и вода.</p> <p>(l) ќе се користат само постоечките асфалтни постројки.</p>
<b>В. Генерална рехабилитација и/или градежни активности</b>	Квалитет на воздухот	<p>(e) Возилата и градежните машини треба добро да се одржуваат и да бидат во согласност со релевантните стандарди за емисија на гасови;</p> <p>(f) Ограничување на брзината на возилата на локациите каде што се извршуваат градежните активности бидејќи станува збор за зона во централно градско јадро, фреквентна во текот на целиот ден;</p> <p>(g) Градилиштата, транспортните патишта и локациите каде што се ракува со материјалите треба да се попрскуваат со вода на суви и ветровити денови;</p> <p>(h) Градежните материјали треба да се чуваат покриени на соодветни места за да се намали дистрибуцијата на прашина;</p> <p>(i) Редовно одржување на возилата (миење на тркалата) и градежните машини со цел да се намали истекувањето на моторни масла, емисиите и проширувањето на загадувањето;</p> <p>(j) Материјалот којшто се транспортира со возила, а кој емитува прашина треба да биде покриен;</p> <p>(k) Користење на заштитни маски за работниците во случај на појавата на емисии на прашина од операцијата на градежната механизација.</p>
	Бучава	<p>(l) Проектната локација припаѓаат на подрачје со II степен на заштита од бучава (граничните вредности за бучава изнесуваат 45dBA за ноќниот период и 55dBA за ден и навечер) бидејќи во нивна близина се лоцирани објекти од сензитивен карактер (музеј, објекти за домување, градски парк, спортско игралиште, комерцијални објекти и тн.);</p> <p>(m) Нивото на бучава не треба да го надминува дозволеното ниво согласно постоечките закони;</p> <p>(n) Забрането е изведување на градежните активности ноќе;</p> <p>(o) Проектните активности да се изведуваат од 7.00 до 19.00 часот;</p> <p>(p) Работниците треба да бидат снабдени со заштитни уреди за ушите (чепови и/или тампони за уши)</p>

АКТИВНОСТ	ПАРАМЕТАР	СПИСОК ЗА ПРОВЕРКА НА МЕРКИТЕ ЗА УБЛАЖУВАЊЕ
	Управување со отпадот	<p>(a) Идентификување на различните видови на создаден отпад на градилиштето (отпад од градење и рушење, ископана земја и комунален отпад);</p> <p>(b) Класификација на отпадот според националната Листа на отпад (Службен весник бр.100/05);</p> <p>(c) Главниот отпад ќе биде составен од 17 01 – градежен шут (бетон, цигли, керамиди, керамика), 17 02 01- дрво, 17 02 02- стакло, 20 03 01 – мешан комунален отпад, отпад од пакување на бои, лакови, премази, инсектициди и фунгициди – 08 01 11* - отпадни бои и лакови што содржат органски растворувачи или други опасни супстанции; 15 02 02* Абсорбенти, филтер материјали, крпи за бришење и заштитна облека контаминирана со опасни супстанции; 20 03 01 – комунален отпад</p> <p>(d) Транспорт и финално депонирање на отпадот врши овластена и овластена компанија на правната, лиценцирана депонија ";</p> <p>(e) Покривање на отпадот за време на транспортот за да се избегне ненамерно испуштање на отпад долж патот.</p> <p>(f) Потенцијалниот опасен отпад (моторни масла, гориво за возило) треба да се собираат одделно и да се транспортираат од страна на лиценцирана компанија. Опасниот отпад ќе се обработува или отстранува само за преработени постројки / депонии со валидни лиценци;</p> <p>(g) Забрането е согорување на градежниот отпад на локацијата.</p> <p>(h) Контејнерите за секоја идентификувана категорија на отпад се обезбедени во доволни количини и се поставени во склопот.</p> <p>(i) Отпадот од минерални (природни) конструкции и уривање ќе биде одвоен од општи отпадоци, органски, течни и хемиски отпад со сортирање на терен и привремено чуван во соодветни контејнери. Во зависност од неговото потекло и содржина, минералниот отпад ќе се примени на својата оригинална локација или повторно ќе се искористи.</p> <p>(j) Евиденцијата за отстранување на отпадот редовно ќе се ажурира и ќе се чува како доказ за правилно управување, како што е проектирано.</p> <p>(k) Секогаш кога е можно, изведувачот повторно ќе употреби и ќе рециклира соодветни и одржливи материјали. Отфрлањето на било каков отпад (вклучувајќи органски отпад) или отпадните води кон околната природа или водни тела е строго забрането.</p> <p>(l) Собирање, транспортирање и финално депонирање / преработка на комуналниот отпад од страна на лиценцирана компанија на лиценцираната депонија во сите фази на проектот (вклучувајќи ја фазата на користење);</p>
	Почва и вода	<p>(a) Ерозивна вежба и контрола на седимент за време на работи каде што е потребно.</p> <p>(b) Отстранување на содржината на минерали (почва и карпи) треба да се примени на неговата оригинална локација, ако е можно. Отпадна почва нема да биде фрлена во околните или водни тела, но повторно ќе се</p>

АКТИВНОСТ	ПАРАМЕТАР	СПИСОК ЗА ПРОВЕРКА НА МЕРКИТЕ ЗА УБЛАЖУВАЊЕ
		<p>искористи на место или соодветно ќе се отстрани на депонија или локација одобрена од општината и супервизорот.</p> <p>(c) Чувајте ги возилата за да ги дефинираат делничните патишта.</p> <p>(d) Нема да се градат нови пристапни патишта.</p> <p>(e) Почвата работа и управување ќе ги разгледаат метролошките податоци и услови кога се планираат и спроведуваат (на пример, температурата на почвата, влажноста, снегот, мразот итн.).</p> <p>(f) Не е дозволено користење на антифриз и / или забрзувачки соединенија.</p> <p>(g) Да се спречи опасно истурање од отпад (привремено чување на отпад треба да биде заштитено со истекување и оние за опасен или токсичен отпад опремен со секундарен систем за задржување, на пример, контејнери со двојни ѕидови или залепени).</p> <p>(h) Доколку се појави опасно истурање, свртете го и отстранете го, исчистете го местото и следете ги постапките и мерките за управување со опасниот отпад.</p> <p>(i) Инсталирање и одржување на соодветни санитарни простории за работниците. Отпадни води од овие извори треба да се транспортираат до соодветни капацитети за третман на отпадните води.</p> <p>(j) Спречување на опасно истекување од резервоари (задолжителен секундарен систем за задржување, на пр. контејнери со двојни ѕидови или контејнери), градежна опрема и возила (редовно одржување и прегледи на резервоари за нафта и гас, машини и возила може да се паркираат (манипулираат) на асфалтирани или бетонски површини со систем за собирање на водата од површинскиот отпад).</p> <p>(k) Системот за отпадни води на зградата е поврзан со системот за собирање на комуналните отпадни води.</p>
C.Историски објекти	Културно наследство	(a) При реализација на активностите на под проектот, треба да се следат мерките предвидени со Конзерваторскиот елаборат за заштита на објектот Офицерски Дом Битола и Планот за заштита на културното наследство.
	Случајни наоди	(b) Во случај на случаен наод, работните активности мора веднаш да бидат прекинати и да бидат информирани надлежните органи ( Министерство за култура, Управа за Заштита на Културното Наследство – Скопје, Национална Установа Завод и Музеј – Битола) во рок од 24 часа, следејќи ги националните процедури. Работните активности ќе продолжат по одобрување од надлежните органи.
D.Набавка на хемикалии	Несоодветниот или недостатокот на соодветен менаџмент може да ги	<p>(a) Хемикалиите се управуваат, обработуваат и складираат во согласност со Информативниот лист за безбедност на материјали (MSDS)</p> <p>(b) Хемикалиите се купени од овластен дилер</p> <p>(c) Хемикалиите се управуваат и ракуваат само од овластени и соодветно обучени и искусни лични / кадри.</p>

АКТИВНОСТ	ПАРАМЕТАР	СПИСОК ЗА ПРОВЕРКА НА МЕРКИТЕ ЗА УБЛАЖУВАЊЕ
	зголеми ризиците за животната средина и работната сила и здравствените ризици за сите граѓани	
G. Сообраќај и безбедност на пешаци	Непосредни и посредни опасности за јавниот сообраќај и пешаците поради градежните активности	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Инвеститорот треба да објави известување до граѓаните на веб-страната на Општина Битола и локална телевизија за започнување на изведба на активности за реконструкција на Офицерскиот дом во Битола;</li> <li>(b) Поставување на знаци и сигнализација за изведба на градежни работи видливи и јасни за сите пешаци;</li> <li>(c) Дефинирање на патеките за пристап на градежната механизација и транспортните возила за доставување на градежни материјали до објектот (преку сервисната улица Иво Лола Рибар), како и временскиот период на достава во текот на денот.</li> <li>(d) Градежната зона да биде оградена и означена со знаци за безбедност и осветлена во вечерните часови;</li> <li>(e) Да се ограничи пристапот на неовластени лица во зоната на градба;</li> <li>(f) Да се оградат и означат отворените дупки и канали во земјата за поставување на канализациона, гасоводна и електрична инсталација;</li> <li>(g) Ќе се обезбеди безбедност за граѓаните (пример безбедносни пасажи).</li> </ul>

### ДЕЛ 3: ПЛАН ЗА СЛЕДЕЊЕ

Фаза	Кој (Параметар треба да се следи?)	Каде (Треба да се следи параметарот)	Како (Треба да се следи параметарот?)	Кога (Дефинирајте колку често или пак постојано?)	Зошто (Се следи параметарот?)	Трошоци (Доколку не се вклучени во буџетот на проектот)	Кој (Е одговорен за следењето?)
Во текот на активностата за <b>подготовка</b>	Треба да се преземат мерки на претпазливост за работниците и за сите вработени во Офицерски Дом Битола	Околу проектната локација (Офицерски Дом Битола)	Визуелни проверки и известување на одговорните лица од Општина Битола	На почетокот на градежните активности (првиот ден) со фокус на прелиминарните мерки	Да се спречат ризици по здравјето и безбедноста – механички повреди и безбеден пристап до Офицерскиот дом	Вклучени во буџетот на под-проектот	Изведувач - Понудувач  Надзор Инспектор за животна средина
Во текот на активностата за <b>подготовка</b>	Сите потребни дозволи се добиваат пред да започнат со работа.	Во општинската администрација	Инспекција на сите потребни документи	Пред почеток на градежните работи	За да се обезбеди законски аспект на активностите за реновирањето на објектот	/	Изведувач; Супервизор на градежни работи; Градежен инспектор, ПЛРК, ПИУ



### ДЕЛ 3: ПЛАН ЗА СЛЕДЕЊЕ

Фаза	Кој (Параметар треба да се следи?)	Каде (Треба да се следи параметарот)	Како (Треба да се следи параметарот?)	Кога (Дефинирајте колку често или пак постојано?)	Зошто (Се следи параметарот?)	Трошоци (Доколку не се вклучени во буџетот на проектот)	Кој (Е одговорен за следењето?)
Во текот на активноста за подготовка	Јавните и релевантни институции се известени	Просториите на изведувачот	Инспекција на сите потребни документи	Пред почеток на градежните работи	За да се осигура јавната свест	/	Изведувач; Супервизор на градежни работи;
Во текот на активноста за спроведување	Идентификација, селекција на опасен од неопасен отпад и времено складирање	На проектната локација и околу неа	Визуелни проверки и известување на општинските овластени лица	За време на реконструктивната фаза на проектот	Да се избегне расфрлање на генерираниот отпад, мешање на опасен со неопасен како и спречување на загадувањето на животната средина	Вклучени во буџетот на под-проектот	Изведувач - Понудувач Надзор  Инспектор за комунални работи од општината
	Селекција, идентификација и определување на карактеристики и класификација на создадениот отпад	На лице место, на самата локација	Визуелно следење и проверка на транспортните листи на изведувачот	На дневно ниво после колекцијата и транспорт на цврстиот отпад	Не оставање цврст отпад на градилиште и да се избегне негативно влијание на локалната средина и здравјето на	/	Изведувач; Супервизор на градежни работи; Овластени еколошки инспектор, градежништво инспектор, ПЛРК, ЕЕ

### ДЕЛ 3: ПЛАН ЗА СЛЕДЕЊЕ

Фаза	Кој (Параметар треба да се следи?)	Каде (Треба да се следи параметарот)	Како (Треба да се следи параметарот?)	Кога (Дефинирајте колку често или пак постојано?)	Зошто (Се следи параметарот?)	Трошоци (Доколку не се вклучени во буџетот на проектот)	Кој (Е одговорен за следењето?)
	според Националната листа на отпад (Службен весник бр.100 / 05),  Складирање на места назначени за таа намена  Контејнерите за секоја идентификувана категија на отпад се обезбедени во доволни количини и се поставени во склопот.				локалните жители		
	Пополнет Годишен извештај за собирање, транспорт и	Администрацијата на локалната самоуправа	Преглед на документација – Листа за идентификувањ е на отпадот	По завршување на собирањето, транспортот и привременото и конечното	За да се подобри постапувањето со отпадот на локално и државно ниво	/	Градоначалник на Општина Битола /

### ДЕЛ 3: ПЛАН ЗА СЛЕДЕЊЕ

Фаза	Кој (Параметар треба да се следи?)	Каде (Треба да се следи параметарот)	Како (Треба да се следи параметарот?)	Кога (Дефинирајте колку често или пак постојано?)	Зошто (Се следи параметарот?)	Трошоци (Доколку не се вклучени во буџетот на проектот)	Кој (Е одговорен за следењето?)
	депонирање на отпадот			депонирање на отпадот	За усогласување со националните правни барања		Директор на ЈКП „Нискоградба “ од Општина Битола
	Ниво на бучава	Во близина на Офицерскиот дом (осетливи рецептори: објект за домување (на 50 m од Офицерски Дом, Музеј на Битола)	Мерење на нивото на бучава dB (A) со соодветна опрема	За време на градежните активности, особено при интензивно истовремено користење на градежна механизација и по потреба	За да се утврди дали нивото на бучава е над дозволеното ниво на бучава за проектната локација согласно националното законодавство	<b>Вклучени во буџетот на под- проектот</b>	Изведувач  Надзор  Компанија овластена да врши мерења на нивото на бучава ангажирана од страна на Изведувачот
Во текот на активоста за надзор	Квалитет на вода за пиење	Од водоводната мрежа во објектот. Анализата на водата треба да биде направена од страна на Акредитирана Лабораторија за квалитет на води (Институт за јавно здравје – Битола)	Лабораториска опрема за физичко – хемиска и микробиолошка анализа на квалитетот на водата за пиење.	Пред почетокот на оперативната фаза на објектот и по потреба	За да се обезбеди висок квалитет на вода за пиење за вработените и посетителите на објектот и минимизираат здравствените ефекти.	200 евра	Надзор  Акредитирана Лабораторија за квалитет на води (Институт за јавно здравје – Битола)  Општински комунален инспектор

Правен застапник на барателот: **м-р Наташа Петровска**

---

Потпис:

---

Датум:

---

